

ČESKÝ SVAZ MODERNÍ GYMNASTIKY, Z.S.
Zátopkova 100/2, 169 00 Praha 6, IČ: 00540480
Sp.zn.: L 551 vedená u Městského soudu v Praze



SOUTĚŽNÍ ŘÁD

Směrnice ČSMG č. 9

Platná od 27. 1. 2023

Účinná dnem zveřejnění

Kapitola I. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

1. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Soutěžní řád moderní gymnastiky je směrnice pro řízení a pořádání soutěží moderní gymnastiky, které jsou organizované Českým svazem moderní gymnastiky, z.s. (dále jen ČSMG) a Oblastními komisemi ČSMG (dále jen OK ČSMG).
- 1.2. Tento soutěžní řád je závazný pro pořadatele mistrovských a přebornických soutěží.
 - 1.2.1. Pořadatelé pohárových soutěží mají právo soutěžní řád upravit rozpisem s ohledem na charakter soutěže a výkonnostní úroveň závodnic.
- 1.3. Pořádání mezistátních a mezinárodních soutěží v České republice se řídí technickými předpisy FIG a UEG.
- 1.4. Výklad tohoto soutěžního řádu provádí komise sportovně technická (dále jen STK) ČSMG.
- 1.5. Účastníky mistrovských a přebornických soutěží (závodnice, trenérky, rozhodčí) mohou být pouze členové ČSMG, není-li v rozpisu uvedeno jinak.

2. SPORTOVNÍ PROGRAMY A SOUTĚŽE V MODERNÍ GYMNASTICE

- 2.1 Programy v moderní gymnastice dělíme na
 - Vrcholový sport
 - závodnice zařazené do sportovní akademie SA, sportovního střediska SpS, sportovního centra mládeže SCM, družstva nadějí DN, reprezentace
 - Level A – seniorky, juniorky, naděje starší
 - Výkonnostní sport
 - Level A – naděje mladší
 - Level B – seniorky, juniorky, naděje starší, naděje mladší, naděje nejmladší
 - KPMG, ZPMG
 - Společné skladby linie A, linie B a skladby dvojic/trojic
- 2.2 Soutěže v moderní gymnastice dělíme na
 - domácí
 - mistrovské
 - přebornické
 - pohárové
 - mezinárodní
 - mistrovské
 - pohárové
- 2.3 Soutěže moderní gymnastiky se vypisují jako soutěže
 - jednotlivkyň
 - jednotlivkyň a družstev
 - společných skladeb

3. SYSTÉM MISTROVSKÝCH A PŘEBORNICKÝCH SOUTĚŽÍ

- 3.1. Strukturu mistrovských a přebornických soutěží, kategorie, program, obtížnost, postupové klíče, počet startujících atd. schvaluje Předsednictvo ČSMG.
 - 3.1.1. Kategorie přebornických soutěží, jejich program a obtížnost navrhuje komise trenérsko-metodická (dále jen TMK) ČSMG, schvaluje Předsednictvo ČSMG.
 - 3.1.2. Postupové klíče a počty startujících v mistrovských a přebornických soutěžích navrhuje komise sportovně technická (dále jen STK) ČSMG, schvaluje Předsednictvo ČSMG

- 3.2. Veškeré zásadní změny a doplňky v systému mistrovských a přebornických soutěží musí být schváleny Předsednictvem ČSMG.
- 3.3. Periodický doplněk Soutěžního řádu – „Program soutěží moderní gymnastiky“ zpracovává STK ČSMG do 31.1. příslušného soutěžního roku.
- 3.4. Pokud bude probíhat kvalifikace na MČR juniorek A, nemusí se tyto závodnice účastnit OP.

4. ŘÍZENÍ MISTROVSKÝCH A PŘEBORNICKÝCH SOUTĚŽÍ

- 4.1. Domácí mistrovské a přebornické soutěže se konají pravidelně a jsou řízeny Předsednictvem ČSMG, resp. předsednictvy OK ČSMG.
- 4.2. Mistrovské a přebornické soutěže jsou pořádány po územní linii v souladu s organizační strukturou ČSMG.
 - 4.2.1. Přebor oblasti zajišťuje z pověření předsednictva (oblastní komise) oblasti, pořadatelský oddíl/klub.
 - 4.2.2. Mistrovství České republiky zajišťuje z pověření Předsednictva ČSMG pořadatelský oddíl/klub.
- 4.3. V přebornických a mistrovských soutěžích mohou startovat pouze závodnice registrované v ČSMG, které se do těchto soutěží řádně kvalifikovaly, tj. splnily předepsaný postupový klíč a věkovou hranici.
 - 4.3.1. V mistrovské soutěži má právo udělit výjimku z kvalifikačních kritérií STK ČSMG na základě písemné žádosti oddílu/klubu, a to pouze do termínu přihlášek, a předložit předsednictvu ČSMG ke schválení.
 - 4.3.2. Oblastní komise mají právo mezi postupující z oblastního přeboru do mistrovských soutěží zařadit i závodnici nebo společnou skladbu, která se ze závažných důvodů nezúčastnila oblastního přeboru a řádně se omluvila nebo se v průběhu soutěže zranila – **zelená karta**.

5. ZÁKLADNÍ DOKUMENTY

- 5.1. Základními dokumenty pro pořádání a řízení soutěží jsou tyto směrnice a řády
 - Pravidla moderní gymnastiky
 - Soutěžní řád moderní gymnastiky (*Směrnice ČSMG č.9*)
 - Program soutěží moderní gymnastiky (*Periodický doplněk Soutěžního řádu*)
 - Organizační a finanční zabezpečení soutěží ČSMG (*Směrnice ČSMG č.2*)
 - Kvalifikační řád moderní gymnastiky (*Směrnice ČSMG č.4RO a Směrnice č.4TR – Kvalifikační řády pro rozhodčí a trenéry moderní gymnastiky*)
 - Registrační řád (*Směrnice ČSMG č.3*)
 - Přestupní řád (*Směrnice ČSMG č.5*)
 - Disciplinární řád ČSMG
 - Směrnice pro kontrolu a postih dopingů ve sportu (*Směrnice Antidopingového výboru ČR*) Světový antidopingový komplex platný od 1.1.2004
 - Směrnice o poskytování cestovních náhrad (*Směrnice ČSMG č.1*)

Kapitola II. ČINOVNÍCI SOUTĚŽE

1. ORGANIZAČNÍ ČINOVNÍCI SOUTĚŽE

Přípravu a vlastní provedení soutěží zajišťují organizační činovníci:

- čestný ředitel (bez pravomoci aktivně rozhodovat a zasahovat do soutěže)
- technický ředitel soutěže (v případě shodné osoby s čestným ředitelem pravomoci zůstávají)
- hospodář soutěže
- vedoucí sboru počtářů
- hlasatel
- lékař, zdravotník
- vedoucí technického zabezpečení
- vedoucího nástupu a tréninku

Činovníci ČSMG, resp. oblastních komisí:

- hlavní rozhodčí
- delegát svazu

2. TECHNICKÝ ŘEDITEL SOUTĚŽE

Technický ředitel spolupracuje s

- delegátem svazu
- hlavní rozhodčí

Je členem námitkové komise.

Před soutěží:

PŘED SOUTĚŽÍ		
1.	Přijímá korespondenci týkající se soutěže. Spolupracuje se sekretariátem svazu.	<ul style="list-style-type: none"> • přihlášky • omluvy • tiskopis, formuláře, medaile, diplomy
2.	Svolává přípravné porady činovníků před soutěží.	
3.	Zúčastňuje se losování.	<ul style="list-style-type: none"> • předkládá seznam přihlášených závodnic
4.	Připraví rozpis rozcvičení.	
5.	Zpracuje základní organizační pokyny předávané při prezenci.	<ul style="list-style-type: none"> • základní časový program • časový sled rozcvičení
6.	Řídí, koordinuje přípravné práce jednotlivých úseků.	<ul style="list-style-type: none"> • vedoucí nástupu a tréninku
7.	Garantuje technické vybavení počtářské komise.	<ul style="list-style-type: none"> • PC • tiskárny • kopírky • náhradní způsob zpracování výsledků
8.	Řídí oddělení sektorů.	<ul style="list-style-type: none"> • plně zodpovídá za oddělení diváckých sektorů od prostorů určených pro účastníky soutěže • zodpovídá za oddělení prostoru pro rozhodčí a oficiální činovníky soutěže od prostorů pro závodnice a trenérky
9.	Zodpovídá za ozvučení závodního prostoru a hlediště.	<ul style="list-style-type: none"> • mikrofony • přehrávací technika



10.	Organizuje závod při respektování časového pořadu uvedeného v rozpisu.	<ul style="list-style-type: none"> úvodní a závěrečný ceremoniál přestávky během soutěže vyhlášení výsledků
11.	Řídí technickou poradu rozhodčích, trenérek a činovníků před soutěží.	
12.	Zúčastní se technické porady činovníků, trenérek a rozhodčích.	<ul style="list-style-type: none"> podá, doplní informace o organizaci soutěže
13.	Zodpovídá za oznámení změn v časovém pořadu soutěže.	<ul style="list-style-type: none"> Prostřednictvím hlasatele na technické poradě
14.	Zúčastní se kontroly připravenosti závodního, rozcvičovacích ploch a technického zázemí soutěže.	<ul style="list-style-type: none"> zjedná nápravu, provede změny na základě rozhodnutí delegáta svazu a hlavní rozhodčí
V PRŮBĚHU SOUTĚŽE		
1.	Zahajuje soutěž.	
2.	Řídí závěrečný ceremoniál a vyhlášení výsledků.	<ul style="list-style-type: none"> vypsání diplomů předání cen, medailí a diplomů hymna, znělky, nástupní pochody
PO SKONČENÍ SOUTĚŽE		
1.	Zašle/předá výsledky nejpozději do 24 hodin po skončení soutěže.	<ul style="list-style-type: none"> ČSMG na webové stránky svazu
2.	Dohlíží na včasné a správné ukončení soutěže.	
3.	Dohlíží na zpracování a odeslání vyúčtování soutěže.	

3. DELEGÁT ČSMG

Delegát svazu je jmenován předsednictvem ČSMG. Zastupuje svaz s právem výkladu Soutěžního řádu, jeho doplňků a směrnic souvisejících.

Spolupracuje s

- technickým ředitelem soutěže
- hlavní rozhodčí

V případě nepřítomnosti hospodáře ze strany svazu, zastupuje jeho funkci.

Je předsedou námitkové komise.

PŘED SOUTĚŽÍ		
1.	Překontroluje a schválí:	<ul style="list-style-type: none"> závodního, rozcvičovací a nástupní plochy ozvučení zabezpečení zpracování výsledků
2.	Prezence.	<ul style="list-style-type: none"> překontroluje registrační průkazky závodnic a lékařské prohlídky překontroluje platnou registraci člena
3.	Zúčastní se technické porady činovníků, trenérek a rozhodčích.	
V PRŮBĚHU SOUTĚŽE		
1.	Schvaluje změny v časovém programu soutěže	<ul style="list-style-type: none"> za oznámení účastníkům soutěže zodpovídá technický ředitel
2.	Sleduje pohyb na závodním, rozcvičovacích a nástupních plochách.	<ul style="list-style-type: none"> při porušování pravidel moderní gymnastiky a soutěžního řádu



		či dalších řádů souvisejících, upozorní hlavní rozhodčí
PO SKONČENÍ SOUTĚŽE		
1.	Zašle zprávu delegáta svazu	• hodnocení soutěže

4. HLAVNÍ ROZHODČÍ

Je navržen KRO ČSMG a schválen P-ČSMG:

- dbá o dodržování pravidel moderní gymnastiky
- odpovídá za rozhodcovský úsek soutěže
- ukládá napomenutí, žlutou či červenou kartu (v tomto pořadí) při nedodržování pravidel
 - zjevné nadržování závodníci/závodnicím
 - nedostatečné vyplňování rozhodcovských archů
 - opakující se velký rozdíl od ostatních známek
- řídí průběh vlastní soutěže, odpovídá za její hladký průběh
- v případě nepřítomnosti kontrolní rozhodčí, určí před zahájením soutěže kontrolní rozhodčí z panelu přítomných rozhodčích

Spolupracuje s

- technickým ředitelem soutěže
- delegátem svazu

Je členem námitkové komise

PŘED SOUTĚŽÍ	
1.	Zúčastní se a řídí losování rozhodčích.
2.	Schvaluje rozpis rozcvičení.
3.	Vede prezenci rozhodčích.
4.	Školení rozhodčích. <ul style="list-style-type: none">• organizuje a řídí školení rozhodčích• podá informace o organizaci soutěže
5.	Účastní se kontroly závodistiště. <ul style="list-style-type: none">• stolky rozhodčích a jejich umístění• postavení spojek a jejich pohyb• stupně vítězů• zasedací pořádek činovníků soutěže
6.	Za účasti technického ředitele dohodne spolupráci s: <ul style="list-style-type: none">• počtářskou komisí• hlasatelem• vedoucím nástupu• obsluhou zvukové aparatury
7.	Zodpovídá za případnou kontrolu náčiní.
V PRŮBĚHU SOUTĚŽE	
1.	Odpovídá za hladký průběh soutěže.
2.	Přijímá a řeší připomínky delegáta svazu k průběhu soutěže.
3.	Hlídá rozhodování a případně ukládá napomenutí, žlutou či červenou kartu.
4.	Přijímá námitky a vklad.
PO SKONČENÍ SOUTĚŽE	
1.	Nechá podepsat příslušné formuláře či výtisky z PC jednotlivými rozhodčími.
2.	Zašle zprávu HLAVNÍ ROZHODČÍ na sekretariát svazu

**5. HOSPODÁŘ SOUTĚŽE**

Hospodář soutěže je přímo podřízen technickému řediteli soutěže. Hospodář je jmenován pořadajícím klubem, příp. ČSMG.

Roli hospodáře za ČSMG zastupuje v případě nepřítomnosti hospodáře delegát svazu.

1.	Zabezpečuje podklady pro vyplácení výloh	<ul style="list-style-type: none">• cestovné• odměny rozhodčím• odměny pracovníkům technického zabezpečení
2.	Odpovídá za dodržení obecně platných směrnic pro účetní operace a ekonomických směrnic ČSMG	
3.	Odpovídá za dodržení rozpočtu soutěže	
4.	Po skončení soutěže zpracovává vyúčtování a s příslušnými doklady zasílá na ČSMG	

6. VEDOUcí SBORU POČTÁŘŮ / ZAPISOVATELÉ

Vedoucí sboru počtářů v průběhu soutěže spolupracuje s hlavní rozhodčí.

1.	Připravuje techniku pro výpočet známek, jejich zpracování a tisk.	<ul style="list-style-type: none">• PC• tiskárna• kopírka• počítařský program
2.	Předá po skončení závodu technickému řediteli a hlavní rozhodčí zpracované výsledky a dokumentaci elektronicky.	<ul style="list-style-type: none">• kompletní výsledky (rozmnožené)

7. ZDRAVOTNÍK / LÉKAŘ

Spolupracuje s technickým ředitelem.

1.	Ohlásí konání soutěže na příslušné středisko záchranné služby či dispečink RZP	<ul style="list-style-type: none">• zajistí dostupnost telefonického kontaktu se službou rychlé pomoci
2.	Má funkční lékárníčku.	

8. VEDOUcí ROZCVIČENÍ A NÁSTUPU

Je podřízen technickému řediteli soutěže.

1.	Řídí rozcvičení dle rozpisu.
2.	Řídí nástup při zahájení a ukončení soutěže.
3.	V průběhu soutěže vyzývá závodnice ke vstupu na závodní plochu.
4.	Dbá na dodržování pohybu trenérek a závodnic pouze ve vymezeném prostoru.



9. VEDOUCÍ TECHNICKÉHO ZABEZPEČENÍ

Je podřízen technickému řediteli soutěže.

1.	Zodpovídá za přípravu závodního, rozvířovacího a nástupního plochy.
2.	Zajišťuje ozvučení, spolupracuje se zvukovými technikami.
3.	Hlídá oddělení prostoru pro diváky od účastníků soutěže.
4.	Připravuje stupně vítězů a výzdobu.

Kapitola III. PŘÍPRAVA A PRŮBĚH SOUTĚŽE, TECHNICKÉ ZABEZPEČENÍ

1. ROZPIS SOUTĚŽE

- 1.1. Rozpis soutěže je závazný dokument pro všechny účastníky a pořadatele. Doplňuje nebo upřesňuje pravidla moderní gymnastiky, základní svazové dokumenty pro pořádání a řízení soutěží. (Viz kap. II.)
- 1.2. Rozpis soutěže obsahuje
- 1.2.1. Všeobecná ustanovení
- úplný název soutěže
 - pořadatel
 - místo a přesná adresa konání soutěže
 - vedoucí činovníci soutěže (jmenovitě s funkcí)
 - telefonické a e-mailové spojení na technického ředitele soutěže
 - termín přihlášek a adresa, na kterou přihlášku zaslat
 - náhrada cestovních výloh
 - doba (den, hodina) a místo losování
 - adresa závodní kanceláře a doba prezenze závodnic, rozhodčích a oficiálních účastníků soutěže
- 1.2.2. Technická ustanovení
- předpisy, podle kterých se soutěž koná
 - závodní program a obtížnost (popřípadě zvláštní připomínky k sestavám)
 - vymezení startujících
 - věk závodnic
 - postupový klíč
 - další limitující podmínky účasti
 - podmínky prezenze
 - registrační průkaz
 - platná lékařská prohlídka
 - potvrzení o občanství ČR nebo doložení povolení k pobytu u cizinky
 - další podmínky
 - závodišť, rozcvičovací plocha
 - hudební doprovod
 - formát: KAT_příjmení_jméno_oddíl_ročník_náčiní (jednotlivkyně)
 - formát: KAT_oddíl_název_družstva (nepovinné)_náčiní (SS a dvojice/trojice)
 - ve formátu MP3
 - podání námitek
 - výši startovného
- 1.2.3. Tituly a ceny (včetně finančních)
- 1.2.4. Nominace rozhodčích
- jmenný seznam delegovaných rozhodčích a příslušnost k oblasti, resp. oddílu/klubu
- 1.2.5. Závěrečná ustanovení
- doplňující organizační pokyny pro účastníky
 - upozornění na nedovolené používání dopingových látek
 - požadavky na prostory pro antidopingovou kontrolu u kategorií juniorek a seniorek (viz. níže)
 - zpracování výsledků, termín jejich zaslání
 - datum vydání rozpisu
 - podpisy odpovědných činovníků

2. PŘIHLÁŠKY

- 2.1. Přihláška musí být doručena nejpozději v den vyznačený v rozpisu.
- 2.2. V případě pozdně zasláné přihlášky, nejpozději však do dne předcházejícímu losování, je subjektu (oddíl, oblast) vystavena finanční sankce. Je umožněno zařadit příslušné závodnice, společné skladby do losování.
- pozdní přihláška klubu na oblastní přebor –1000 Kč
 - pozdní přihláška oblasti na MČR nebo pozdní vložení jména či družstva do KSIS–2000 Kč
 - na oblastních přeborech připadá vybraná částka oblastí, na MČR-ČSMG
- 2.3. Přihlášky na mistrovské soutěže se podávají dle rozpisu, při oblastních přeborech dle rozpisu Oblasti.
- 2.3.1. Při nedodržení termínu přihlášek bude o sankci a povolení startu závodnicím příslušného oddílu/klubu či oblasti rozhodovat STK ČSMG.
- 2.4. Přihláška musí obsahovat
- přesný název oddílu/klubu či oblasti
 - přesný název soutěže, termín a místo konání soutěže
 - seznam přihlášených závodnic- lze doložit výsledkovou listinou z oblastního přeboru
 - jméno a příjmení
 - rok narození
 - příslušnost k oddílu/klubu
 - jméno a příjmení trenérky
 - oficiální kontakt oddílu gymnastky a osoby odpovídající za přihlášku
 - náčiní zvolené pro volné sestavy s libovolným náčiním, resp. náčiní či jejich kombinace v případě společných skladeb
- 2.4.1. Závaznou přílohou přihlášky na MČR je výsledková listina oblastního přeboru, která obsahuje:
- datum a místo konání soutěže
 - pořadí závodnic
 - jméno a příjmení závodnic/název společné skladby
 - rok narození
 - příslušnost k oddílu/klubu bodové hodnocení
 - jméno a podpis hlavní rozhodčí
 - rozpis oblastního přeboru
- 2.5. Přihlášky jsou závazné. Nedostaví-li se závodnice (společná skladba) k soutěži bez řádné omluvy, podléhá disciplinárnímu řízení.

3. OMLUVY ZÁVODNIC / POVOLÁVÁNÍ NÁHRADNIC

- 3.1. Za omluvu závodnice zodpovídá osobní trenérka.
**Přihlášená závodnice se omlouvá z MČR pouze ze závažných důvodů.
Omluva musí být vždy doložena písemně, nejpozději do termínu prezenze.**
- 3.2. Na MČR v soutěži družstev v ZPMG a KPMG může oblast udělat konečnou nominaci závodnic v družstvu až do prezenze závodnic na MČR (družstvo by bylo z důvodu onemocnění závodnice v nevhodě, podmínkou je potvrzení od lékaře u omluvené závodnice). Omluva musí být vždy doložena písemně, jak při účasti na OP, tak na MČR nejpozději do termínu prezenze.

4. LOSOVÁNÍ

- 4.1. Den, hodinu a místo losování stanoví rozpis soutěže.
- 4.2. Losování řídí hlavní rozhodčí za přítomnosti technického ředitele soutěže.
- 4.3. Losování je veřejné a mohou se ho zúčastnit na vlastní náklady všichni registrovaní členové ČSMG.
- 4.4. V soutěži jednotlivkyň, společných skladeb a družstev se losuje startovní pořadí **v abecedním pořadí**.

5. PREZENCE

- 5.1. Prezence se provádí na místě určeném pořadatelem.
- 5.2. Den, hodina a místo prezence (přesná adresa) jsou uvedeny v rozpisu soutěže.
- 5.3. Prezenci rozhodčích provádí hlavní rozhodčí.
- 5.4. Při prezenci musí závodnice (vedoucí trenérka) předložit:
 - platný registrační průkaz
 - potvrzenou platnou lékařskou prohlídkou
 - kopie povolení k trvalému, dlouhodobému, přechodnému pobytu na území ČR u cizinek nebo potvrzení o dočasné ochraně
 - doklad o českém občanství
 - platný občanský průkaz ČR
 - platný cestovní doklad ČR
 - osvědčení o státním občanství ČR a listina nabytí nebo udělení státního občanství ČR
 - u společných skladeb musí vedoucí trenérka nahlásit jména závodnic, které byly ostaršeny či hostují.
 - Potvrzení registrovaných členů oddílů pro daný rok vystavené ČSMG na základě registrace
 - Závodnice musí nad rámec prezence splňovat veškeré další podmínky členství vyplývající ze stanov a dalších svazových předpisů.
- 5.5. Závodnicím, které se nedostaví k prezenci ve stanovenou dobu nemůže být povolen start v soutěži.
- 5.6. Plnou zodpovědnost za předložení všech dokladů má osobní trenérka závodnice.
- 5.7. Při nepředložení registračního průkazu musí trenérka (resp. oddíl) zaplatit finanční sankci 1000,- Kč..Start bude umožněn při řádné registraci.
 - na oblastních přeborech i MČR připadá vybraná částka oblasti, resp. ČSMG
- 5.8. Při MČR Seniorek A, Juniorek A se musí akreditovat zodpovědný trenér s řádnou registrací

6. TECHNICKÁ PORADA TRENÉREK, ROZHODČÍCH A ČINOVNÍKŮ SOUTĚŽE

- 6.1. Před vlastní soutěží proběhne technická porada za účasti činovníků soutěže, trenérek a rozhodčích.
- 6.2. Místo a čas konání porady je vyznačen v rozpisu.
- 6.3. Technickou poradu řídí technický ředitel závodu ve spolupráci s hlavní rozhodčí
 - seznámí s výsledky prezence a se startovními listinami (rozlosováním)
 - podá informace o organizaci soutěže
 - organizace nástupu a závodu
 - seznámí trenérky s věcnými či finančními cenami
 - projedná případné připomínky k organizaci soutěže

7. PORADA, ŠKOLENÍ ROZHODČÍCH

- 7.1. Poradu a školení řídí hlavní rozhodčí
 - provede kontrolu přítomnosti
 - provede rozlosování rozhodčích nebo přidělí rozhodčí do skupin, není-li stanoveno jinak v rozpisu
 - schválí časoměřiče a pomezní rozhodčí (v případě, že jsou delegováni pořadatelem) a provede jejich instruktáž
 - sjednotí hlediska pro hodnocení sestav
 - zdůrazní hlavní zásady rozhodování
- 7.2. Povinností rozhodčí je zúčastnit se porady před i po závodě, školení rozhodčích a být včas na závodišti.
- 7.3. Pokud se rozhodčí dostaví na poradu později bez řádné omluvy (závažnost posuzuje hlavní rozhodčí), nebude jí povoleno rozhodovat v soutěži a ztrácí nárok na úhradu cestovních nákladů.
- 7.4. Po poradě předá hlavní rozhodčí hospodáři soutěže seznam rozhodčích.

8. ROZCVIČENÍ

- 8.1. Závodnice má před a v průběhu vlastní soutěže právo na rozcvičení, a to v prostorech, které určí pořadatel.
- 8.2. Rozcvičení vedle závodní plochy není povoleno. Asistentka ho penalizuje dle pravidel.
- 8.3. V případě, že není k dispozici dostatečný rozcvičovací prostor a časový program soutěže to umožňuje, má hlavní rozhodčí právo umožnit rozcvičení na závodní ploše.
- 8.4. Při rozcvičení trenérka nemá právo vstoupit na závodní plochu.

9. PŘÍSTUP NA ZÁVODIŠTĚ

- 9.1. Závodním prostorem rozumíme prostor okolo závodní plochy ohraničený stolky rozhodčích, stoly činovníků závodu a prostor pro nástup na plochu. V rámci technických a prostorových možností jej pořadatel označí.
- 9.2. Přístup do prostoru rozhodčích mají právě rozhodující rozhodčí, spojky a hlavní rozhodčí.
- 9.3. Přístup na závodní plochu mají pouze závodnice po vyvolání hlasatelem soutěže a zdravotník po pokynu hlavního rozhodčího.
- 9.4. Přístup do prostoru vedení soutěže mají
 - Hlavní rozhodčí
 - technický ředitel soutěže
 - časoměřič
 - hlasatel
 - počítařská komise
 - delegát svazu
 - spojky
 - vedoucí trenérka při podávání námítky či podnětu na přeměření náčiní
 - lékař (zdravotník) musí mít přístup neomezeně
- 9.5. Přístup do prostoru pro nástup na závodní plochu má trenérka, závodnice, hlavní rozhodčí, technický ředitel soutěže, delegát svazu a lékař (zdravotník).
- 9.6. Za pořádek na závodní ploše odpovídá hlavní rozhodčí a technický ředitel.

10. ZÁVODIŠTĚ, ZÁVODNÍ PLOCHA

- 10.1. Pro mistrovské a přebornické soutěže se požaduje gymnastický koberec min. 13x13 metrů, v případě větší rozměru s vyznačenou závodní plochou 13x13 metrů.
 - 10.1.1. Výjimku ve velikosti gymnastického koberce může udělit pouze pověřující Předsednictvo ČSMG, resp. oblasti (oblastní komise). Při mistrovských soutěžích se výjimka uděluje pouze u kombinovaného a základního programu.
- 10.2. Kolem závodní plochy musí být volný prostor nejméně 2 metry na všechny strany. Stoly rozhodčích, výzdoba, reklamní panely musí být až za tímto pásmem.
- 10.3. V případě, že není rozcvičovací plocha v jiném, samostatném sále, musí být závodní plocha oddělena tak, aby nedocházelo k rušení cvičící gymnastky a k průniku náčiní z rozcvičovací plochy.
- 10.3.1. Penalizaci závodnice, které proniklo náčiní z rozcvičovací plochy na plochu závodní, řeší pravidla moderní gymnastiky.

11. HUDEBNÍ DOPROVOD

- 11.1. Pořadatel je povinen zajistit kvalitní zvukovou techniku (CD přehrávač a přehrávač dalších médií povolených/využitých v souladu se Směrnicemi ČSMG) pro přehrávání hudby a ozvučení závodní plochy. Pořadatel soutěže v rozpisu upřesní formu hudebního doprovodu. Přípustné formy hudebního doprovodu: elektronické zaslání MP3 souboru, flash disk, CD nosič.
- 11.2. Za kvalitu hudebního záznamu a délku nahrávky plně odpovídá oddíl, který závodnici nebo společnou skladbu do soutěže přihlašuje.



- 11.3. V soutěžích kombinovaného a základního programu je pořadatel povinen dodat oficiální nahrávku.
- 11.4. Formát zaslání hudby pro jednotlivkyňe VP: KAT_příjmení_jméno_oddíl_ročník_náčiní.
- 11.5. Formát zaslání hudby pro SS a dvojice/trojice: KAT_oddíl_názevdružstva(nepovinné)_náčiní

12. ZDRAVOTNÍ ZABEZPEČENÍ

- 12.1. Za zajištění zdravotního zabezpečení odpovídá technický ředitel soutěže.
- 12.2. Po celou dobu musí být v blízkosti závodního lékaře (na všech MČR), zdravotní služba (při ostatních soutěžích), aby mohla být poskytnuta okamžitá první pomoc.
- 12.2.1. V blízkosti závodního lékaře (u stolu funkcionářů) musí být k dispozici dostatek základního zdravotního materiálu k poskytnutí první pomoci.
- 12.3. Světový antidopingový kodex 1.1. 2004
Směrnice pro kontrolu a postih dopingu ve sportu (vydal Antidopingový výbor ČR, Praha 1996)
- 12.3.1. Při kterékoliv soutěži pořádané v rámci ČSMG či jeho členy, resp. orgány, může být provedena u startujících závodnic bez ohledu na věk dopingová kontrola.
- 12.3.2. Pořadatel soutěže je povinen spolupracovat s pověřeným pracovníkem dopingové kontroly a vytvořit pro jeho činnost potřebné podmínky.
- samostatná místnost v blízkosti toalety
 - dostatek uzavřených balených vod
- 12.4. Účastníci soutěží jsou pojištěni

13. ZAHÁJENÍ, PRŮBĚH A UKONČENÍ SOUTĚŽE

- 13.1. Za zahájení a ukončení soutěže odpovídá technický ředitel soutěže.
- 13.2. Soutěž je zahájena společným nástupem **všech závodnic a rozhodčích**.
- Závodnice nastupují na závodní plochu čelem ke státní vlajce nebo se musí při hymně na vlajku natočit
 - rozhodčí nastupují přímo ke svým stolům
- 13.3. Postup při zahájení mistrovské soutěže
- nástup závodnic a rozhodčích za doprovodu hudby (všechny závodnice)
 - státní hymna České republiky
 - oficiální zahájení a představení závodnic
 - odchod závodnic za doprovodu hudby
 - představení funkcionářů a rozhodčích
- 13.4. Vlastní závod řídí hlasatel podle pokynů hlavní rozhodčí.
Jednotlivé známky jsou zveřejňovány v průběhu soutěže hlasatelem nebo na projektoru v hale nebo online v systému KSIS.
- 13.5. Postup při ukončení soutěže
- společný nástup **všech závodnic** za doprovodu hudby
 - vyhlášení výsledků
 - předání medailí a diplomů, popřípadě cen
 - poděkování pořadateli – provede předseda svazu, při jeho nepřítomnosti delegát svazu
 - zakončení soutěže
 - společný odchod závodnic
 - rozhodčí mají povinnost být **po dobu zakončení soutěže u svých stolů**
- 13.6. Postup při vyhlášení vítězů
- v soutěži jednotlivkyň se vyhláší umístění všech závodnic ve víceboji, v kategoriích SEN A, SEN B, JUN A, JUN B, NST A, NST B, NML A, NML B v MČR a v mezinárodním závodě při MČR. Vyhlášení výsledků ve finálových sestavách bude pro MČR. Vyhlášení vítězů finálových sestav po ročních bude pro závodnice MČR v kategoriích JUN A, JUN B, NST A, NST B, NML A, NML B. Mezinárodní závod při MČR bude vyhlášen ve víceboji.
 - současně s umístěním se vyhláší i oddílová příslušnost závodnice (popřípadě trenérka)
 - v soutěži společných skladeb se vyhláší pořadí všech skladeb (popřípadě trenérek –autor skladby.
 - v soutěži kombinovaného a základního programu se vyhláší umístění všech družstev.



ČESKÝ SVAZ MODERNÍ GYMNASTIKY

SOUTĚŽNÍ ŘÁD

V jednotlivých kategoriích se vyhlásí první 3 závodnice.

- 13.7. Při přebornických a mistrovských soutěžích předává medaile a diplom
- Za 1. Místo předseda ČSMG, resp. Oblastní komise ČSMG nebo příslušným orgánem pověřený činovník – delegát ČSMG
 - za 2. místo technický ředitel soutěže

- za 3. místo hlavní rozhodčí soutěže

13.7.1. Při přebornických a mistrovských soutěžích mohou předávat dary či květiny i další osoby.

13.8. Tituly a ceny

- Mistryni či přebornici (vítězkou) se stane závodnice nebo skladba, která ve víceboji získala nejvyšší počet bodů
- v případě shodného počtu bodů určení pořadí je vždy ošetřeno v pravidlech MG.

13.9. Na mistrovství České republiky získá vítězka titul mistryně České republiky. V kategorii juniorek A a seniorek A jsou mimo mistryni ve víceboji vyhlášovány též mistryně ve cvičení s jednotlivým náčiním, a to na základě výsledků finálových soutěží, nebo na základě pořadí z víceboje. V dalších kategoriích volného programu jsou vyhlášeny první tři závodnice v jednotlivých sestavách a po ročnících.

13.10. V oblastních přeborech získá vítězka titul přebornice oblasti.

13.11. V případě, že závodnice poruší Soutěžní řád, či jinou směrnici upravující pravidla mistrovských a přebornických soutěží, může být ze závodu diskvalifikována, a to i zpětně.

13.12. V průběhu celého závodu je pro všechny účastníky soutěže (závodnice, trenéry, rozhodčí, pořadatele) zakázáno nahrávat rozhodčí a pořadatele na jakákoliv multimediální zařízení. Tento zákaz se nevztahuje na pořizování oficiálního záznamu z mistrovských, příp. přebornických soutěží, kde nelze ze záběru tyto účastníky zcela vyloučit.

14. KONTROLA NÁČINÍ

14.1. Náčiní se kontroluje v době určené pořadatelem.

14.1.1. Je možné provádět i namátkovou kontrolu před vstupem závodnice na závodníště nebo při odchodu ze závodníště.

14.1.2. Kontrolu, s ohledem na technické možnosti pořadatele, lze stanovit pouze u vybraných náčiní, resp. kontrolovat jen některé parametry náčiní (průměr, váha, délka atd.) měřidly schválených ČSMG..

14.1.3. Právo dát provést namátkovou kontrolu má pouze hlavní rozhodčí.

14.1.4. Právo dát podnět k překontrolování náčiní mají:

- hlavní rozhodčí
- delegát svazu
- vedoucí trenérka oblasti či oddílu/klubu

14.1.4.1. Podnět k překontrolování náčiní, který podává vedoucí trenérka oblasti či oddílu/klubu, musí být podán písemně s vkladem 1 000 Kč. V případně kladného vyřízení podnětu se vklad vrací.

14.1.4.2. Pokyn k překontrolování náčiní musí vydat hlavní rozhodčí ihned po obdržení podnětu. Přeměření provádí pověřený pracovník za přítomnosti hlavní rozhodčí.

14.2. Náčiní kontroluje osoba pověřená hlavní rozhodčí po dohodě s pořadatelem.

14.3. Zkontrolované náčiní se musí označit (samolepka, razítko atd.)

14.4. Sankce při nedodržení norem náčiní stanovují pravidla.



15. NORMY NÁČINÍ

ŠVIHADLO

Materiál:	Konopí nebo syntetický materiál
Délka:	Libovolná, podle výšky gymnastky
Tvar:	Konce s uzly nebo bez nich, bez dřevěných držadel. Mohou být ovinuty tenkým neklouzavým materiálem v délce šíře dlaně.
Síla/tloušťka:	Stejná nebo zesílený střed.
Barva:	Libovolná, ale ve viditelné barvě.

OBRUČ

Materiál:	Dřevo nebo syntetický materiál.
Průměr:	Seniorky – 800 – 900mm Juniorky – 700 – 900mm a závodnice menší než 140 cm výšky-platí pouze pro domácí soutěže ZP/KP.
Váha:	Seniorky – min. 300 g Juniorky a mladší – min. 260g
Barva:	Libovolná

MÍČ

Materiál:	Kaučuk nebo měkký syntetický materiál, antistatický
Průměr:	180 – 200 mm / 160 - 180 mm pro závodnice menší než 140 cm výšky – platí pouze pro domácí soutěže
Váha:	minimálně 400 gramů
Barva:	Libovolná.

KUŽELE

Materiál:	Dřevo nebo syntetický materiál
Délka:	400 – 500 mm
Váha:	Minimálně 150 gramů každý kužel
Tvar:	Lahvovitý.
Průměr hlavy:	Maximálně 30 mm
Barva:	Libovolná.

STUHA

a) tyčka

Materiál:	Dřevo, bambus, fibrgals nebo jiný syntetický materiál
Průměr:	Maximálně 10 mm v nejsilnějším místě
Délka:	500 - 600 mm
Tvar:	Válcovitý nebo kónický. Držadlo může být ovinuto tenkým neklouzavým materiálem v délce max. 100 mm.
Barva:	Libovolná

b) stuha

Materiál:	Satén, umělé hedvábí nebo podobný materiál.
Sířka:	40 - 60 mm
Délka:	Délka stuhy v jednom kuse minimálně 6 m (5 m pro kategorie juniorek a mladších, pro ZP/KPMG a SS linie B). Konec, kterým je stuha připojena k tyčce, je přeložen a zdvojen v délce 1 metru \pm 0,1 m.
Váha:	Minimálně 35 gramů bez tyčky (min. 30 g pro juniorky a mladší)

c) fixace, upevnění

Materiál:	Provázek, silikonové nebo podobné nebo otáčivá karabinka.
Délka:	Maximálně 70 mm

Kapitola IV. ROZHODČÍ

1. ZPŮSOB DELEGOVÁNÍ ROZHODČÍCH

- 1.1. Delegování rozhodčích na mistrovské a přebornické soutěže provádí KRO ČSMG na základě nominace oblastí, delegování na MČR seniorek A a juniorek A provádí KRO ČSMG na základě zkušeností a výsledků rozhodování rozhodčích v předcházejícím roce. Všechny nominace na MČR musí schválit P – ČSMG. Předsednictvo ČSMG má možnost povolát kontrolní rozhodčí (rozhodčí s mezinárodní Licencí – Brevet)
- 1.2. Každá z oblastí, která má alespoň 2 rozhodčí kvalifikované pro rozhodování na MČR, je povinna nominovat na všechna MČR (vyjma MČR seniorek A a juniorek A) minimálně 2 rozhodčí. V případě porušení této povinnosti může dojít k postihu příslušné oblasti.
- 1.3. Seznam delegovaných rozhodčích na mistrovskou soutěž je součástí rozpisu nebo přílohou rozpisu soutěže.
- 1.4. Povinností delegované rozhodčí na mistrovskou soutěž je návratkou potvrdit, resp. omluvit svoji účast.
- 1.5. Způsob delegování a povolávání rozhodčích a rozhodčích náhradnic určuje předsedkyně KRO ČSMG.

2. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI ROZHODČÍCH

- 2.1. Na MČR v linii A a B jednotlivkyň a společných skladeb linie A a dvojic se delegují rozhodčí s nejvyšší kvalifikací, tj. mezinárodní rozhodčí a rozhodčí I. třídy vyškolené/doškolené k platným pravidlům. Rozhodčí musí být vyškoleni/doškoleni a zapsáni v seznamu rozhodčích se specializací na volný program.
- 2.2. Na MČR v v ZPMG, KPMG a společných skladeb linie B jsou nominováni rozhodčí, které absolvovaly školení ČSMG a zúčastnily se sečivně k povinným sestavám či semináře ke společným skladbám.
- 2.3. Na oblastní přebory v linii A a B jednotlivkyň a společných skladeb linie A a dvojic a trojic jsou delegováni rozhodčí nejméně II. třídy. Pokud nelze jinak, jde ve výjimečných případech delegovat i rozhodčí III. třídy (odpovídá předsedkyně KRO oblasti). Na oblastní přebor v ZPMG a KPMG a společných skladeb linie B jsou delegováni rozhodčí se znalostí těchto programů a způsobu rozhodování. Rozhodčí musí být vyškoleni/doškoleni a zapsáni v seznamu rozhodčích se specializací na ZP a KP.
- 2.4. Hlavní rozhodčí MČR musí mít splněnu kvalifikaci I. třídy (hlavní rozhodčí MČR ZP/KP a linie B musí být řádně vyškoleni/doškoleni v těchto soutěžních programech).
- 2.5. Další požadavky na kvalifikaci řeší Kvalifikační řád moderní gymnastiky, či jsou zveřejněny v doplňku soutěžního řádu – Program soutěží moderní gymnastiky.

3. SLOŽENÍ SBORU ROZHODČÍCH

Je stanoveno pravidly moderní gymnastiky.

4. VÝPOČET ZNÁMKY

Výpočet známky je stanoven pravidly moderní gymnastiky.

5. KONTROLA ROZHODU ZNÁMEK

Povolený rozchod známek:

- DB, DA E –0,60
- A – 0,60

6. STANOVENÍ UMÍSTĚNÍ PŘI ROVNOSTI ZNÁMEK

STANOVENÍ UMÍSTĚNÍ PŘI ROVNOSTI ZNÁMEK VP

V případě rovnosti známek se pro určení pořadí postupuje takto:

VÍCEBOJ JEDNOTLIVKŇ, SPOLEČNÝCH SKLADEB, SKLADEB DVOJIC A TROJIC:

1. Gymnastka/skladba s nejvyšším součtem E známek za všechny sestavy.
2. Gymnastka/skladba s nejvyšším součtem E a A známek za všechny sestavy.
3. Gymnastka/skladba s nejvyšším součtem D známek za všechny sestavy.

Pokud je součet stále shodný, obě závodnice/skladby se umístí na stejném místě a startovní číslo pro finále určí los.

POŘADÍ V JEDNOTLIVÝCH NÁČINÍCH, SPOLEČNÉ SKLADBĚ, SKLADEB DVOJIC A TROJIC

1. Gymnastka/skladba s nejvyšší E známkou
2. Gymnastka/skladba s nejvyšší D známkou

Pokud je součet stále shodný, obě závodnice/skladby se umístí na stejném místě.

STANOVENÍ UMÍSTĚNÍ PŘI ROVNOSTI ZNÁMEK ZPMG a KPMG

V případě rovnosti známek na některých místech se pro určení pořadí postupuje:

1. vyšší celková známka za sestavu (ze 2) započítána do celkového součtu

(závodnice A 7,500 + 7,500 = 15,000, závodnice B 7,000 + 8,000 = 15,000 – závodnice B dosáhne lepšího umístění)

1. nejvyšší součet E známek
2. nejvyšší součet D známek

Pokud je součet stále shodný, obě závodnice se umístí na stejném místě.

7. VŠEOBECNÁ UNSTANOVENÍ

Povinností rozhodčí je:

- dostavit se včas, a to tak, aby mohla splnit beze zbytku a přesně úkoly, které vyplývají z tohoto řádu a pravidel moderní gymnastiky
- při prezenci předložit registrační průkaz
- pokud rozhodčí v průběhu závodu odstoupí ze soutěže (ať již ze zdravotních či jiných důvodů), nemůže se již vrátit
- rozhodovat v předepsaném úboru (sako, kalhoty/sukně tmavě modré či černé barvy, bílá košile)
- pokud rozhodčí rozhoduje přebornickou či mistrovskou soutěž, nemůže se v průběhu přestávky kontaktovat se žádnou ze závodnic ani trenérem či dalšími činovníky.
- účast na školení před soutěží a zhodnocení rozhodování po skončení soutěže
- zákaz používání mobilních telefonů v průběhu závodu
- rozhodovat spravedlivě, nezaujatě a ve všeobecný prospěch

Kapitola V. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁVODNIC A JEJICH DOPROVODU

Práva a povinnosti trenérky a závodnice vyplývají z pravidel moderní gymnastiky. Za doprovod se považují:

- oficiální trenérka oddílu/klubu či oficiální trenérka oblasti (vedoucí družstva)
- osobní trenérka

1. ZÁVODNICE

Závodnice je povinna se zúčastnit nástupu při zahájení a ukončení soutěže. V případě neúčasti musí s dostatečným předstihem udat důvod její neúčasti. Závažnost důvodu posuzuje hlavní rozhodčí. V případě neudání důvodu se závodnice vystavuje disciplinárnímu řízení.

- 1.1. Závodnice má právo se pohybovat při soutěži v prostoru rozcvičení a při nástupu na závodní plochu (po vyzvání hlasatelem) v nástupním prostoru.
- 1.2. Právo závodnice nezahájit, přerušit či opakovat sestavu upravují pravidla moderní gymnastiky.
- 1.3. Úbor závodnice upravují pravidla moderní gymnastiky.

2. TRENÉRKA

- 2.1. Oficiální trenérka oblasti či oddílu/klubu má povinnost ve stanovené době dané rozpisem prezentovat závodnice. Tuto povinnost může po dohodě přenést na osobní trenérky závodnic.
- 2.2. Oficiální trenérka oblasti či oddílu/klubu má právo
 - a) zúčastnit se technické porady
 - b) pohybovat se v prostorech rozcvičování, resp. Při nástupu na závodní plochu (po vyzvání hlasatelem) své závodnice v nástupním prostoru
- 2.3. Osobní trenérky mají obdobná práva účasti na technické poradě a pohybu v prostoru rozcvičení a nástupním prostoru jako oficiální trenérka oblasti či oddílu/klubu.
- 2.4. Právo podat námitku mají výhradně oficiální trenérka oblasti či oddílu/klubu či osobní trenérka.
 - 2.4.1. Podávání námitek upřesňuje kapitola VI. Soutěžního řádu.

Kapitola VI. NÁMITKOVÉ A DISCIPLINÁRNÍ ŘÍZENÍ

1. NÁMITKOVÉ ŘÍZENÍ

Námitku lze podat při nedodržení pravidel, Soutěžního řádu, jeho doplňků či rozpisu soutěže.

- 1.1. Právo podat námitku má výhradně oficiální trenérka oblasti či oddílu, či osobní trenérka.
- 1.2. Námitka se podává písemně s vkladem 1.000,- Kč hlavní rozhodčí u stolu vedení závodu – neplatí pro námitku proti známce.
- 1.3. Námitku řeší námitková komise ve složení hlavní rozhodčí, technický ředitel soutěže, delegát svazu, a to vždy až po skončení soutěže, resp. části soutěže. **Předsedou námitkové komise je delegát svazu.**
 - 1.3.1. Trenérka podávající námitku nemá právo být přítomná při projednání námitky. Předseda komise ji však může po předchozím souhlasu členů komise přizvat k části jednání pro upřesnění námitky.
 - 1.3.1.1. Závěry komise sdělí předkládající trenérce předseda komise za přítomnosti všech členů námitkové komise.
 - 1.3.1.2. Jednání komise musí probíhat v uzavřené místnosti a beze svědků.
 - 1.3.1.3. O výsledku se pořizuje krátký záznam.
- 1.4. Podnět k přeměření náčiní je řešen v kapitole III., článek 14.

NÁMITKOVÉ ŘÍZENÍ PROTI ZNÁMCE:

- 1.5. Protest na známku se podává na obtížnost těla, náčiní ihned po zveřejnění známky gymnastky/skladby v dané kategorii nebo nejpozději před zveřejněním známky další gymnastky/skladby v dané kategorii.
- 1.6. Protest může být podán zvlášť na obtížnost těla nebo obtížnost náčiní nebo na oba segmenty obtížnosti. Musí být podán na předepsaném formuláři.
- 1.7. Pouze akreditovaný trenér gymnastky/skladby v hale může podat protest. Pozdní podání protestu nebude akceptováno.
- 1.8. Protest musí být potvrzen písemně co nejdříve, nejpozději 5 minut od ústního podání spolu s vkladem 3 000Kč.
- 1.9. Pozdní písemné podání protestu nebude akceptováno.
- 1.10. Pokud protest bude potvrzen, finanční částka bude vrácena.
- 1.11. Protest bude zkontrolován/přerozhodován hlavní rozhodčí a kontrolní rozhodčí a konečné vyjádření musí být oznámeno nejpozději na konci rotace.
- 1.12. Protest je možné podat pouze v kategoriích SEN A, JUN A jednotlivkyně.
- 1.13. Protesty je možné podávat pouze v případě, že ČSMG zajistí adekvátní techniku.



2. DISCIPLINÁRNÍ ŘÍZENÍ

- 2.1. Orgánem, který provádí disciplinární řízení je disciplinární komise, a to v případě, že závodnice, trenérka, rozhodčí, doprovod, či oddíl/klub závažným způsobem porušily pravidla moderní gymnastiky, soutěžní řád nebo jeho doplňky.
- 2.2. Disciplinární řízení probíhá mimo program soutěže dle disciplinárního řádu.

Kapitola VII. PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. SOUTĚŽE MODERNÍ GYMNASTIKY / KLASIFIKAČNÍ PROGRAM

Periodický doplněk soutěžního řádu – Program soutěží moderní gymnastiky zpracovává STK, TMK a KRO ČSMG. Obsahuje základní údaje o soutěžích příslušného roku, doplňuje a upřesňuje tento řád.

2. HOSTOVÁNÍ / týká se pouze společných skladeb linie A, soutěže dvojic a trojic a linie B / jednotlivkyň pro mezinárodní soutěže

Hostovat v družstvu společné skladby a v soutěži dvojic a trojic mohou až dvě závodnice (nikoliv více) z jiných oddílů. Ohlášení hostování podává písemně na předepsaném formuláři oddíl/klub, který o hostování žádá. Žádost musí být podepsána rodiči závodnice a oběma oddíly/kluby, které se na hostování podílejí. Hostování musí být potvrzeno v systému příslušnou odbornou komisí již před oblastními přebory

- pro soutěže končící na úrovni oblasti – oblastní komise
- pro soutěže končící mistrovstvím – ČSMG

Plnou zodpovědnost za potvrzení hostování má oddíl / klub, kde závodnice hostuje.

V případě **hostování na mezinárodní soutěži** v ČR nebo zahraničí je možné zažádat o hostování kdykoliv v průběhu roku. Žádost podává oddíl/klub, kde bude gymnastka hostovat a musí být doložena souhlasem mateřského oddílu/klubu. Hostování se vydává zásadně na jeden rok, tzn. že gymnastka může od termínu povolení hostovat po dobu jednoho roku pouze v jednom oddílu/klubu.

3. OSTARŠENÍ / týká se pouze společných skladeb linie A a B a soutěže dvojic a trojic

SPOLEČNÉ SKLADBY LINIE A, SKLADBY DVOJIC A TROJIC kategorií juniorek a seniorek:

Ostaršuje se o jeden rok. Počet závodnic ostaršených v družstvu **o jeden rok není omezen**. U kategorie společných skladeb „**MT / A**“ a **seniorek dvojic a trojic** je možné **navíc** ostaršit dvě závodnice o dva roky. U společných skladeb **juniorek a dvojic a trojic** je možné **navíc** ostaršit jednu závodnici o dva roky.

Společné skladby linie B:

- Ostaršuje se o jeden rok. Počet závodnic ostaršených v družstvu **o jeden rok není omezen**.
- U **IV. kategorie** společných skladeb **linie B** je možné **navíc** ostaršit dvě závodnice o dva roky.
- U **III. kategorie** společných skladeb **linie B** je možné **navíc** ostaršit jednu závodnici o dva roky.

Ostaršení musí být potvrzeno v systému ČSMG příslušnou odbornou komisí již před oblastními přebory, a to na základě písemné žádosti oddílu/klubu a souhlasu rodičů. U závodnic, které žádají o ostaršení o dva roky je nutný souhlas **lékaře**.

U kategorií naději společných skladeb a dvojic a trojic se o ostaršení nežadá. Kategorie jsou vypsány daný ročník a mladší.

Žádost se podává k příslušnému orgánu na předepsaném formuláři

- pro soutěže končící na úrovni oblasti – oblastní komise
- pro soutěže končící mistrovstvím – ČSMG

Plnou zodpovědnost za potvrzení ostaršení má oddíl / klub.

4. OMEZENÍ SOUBĚŽNÉHO STARTU

Tuto kapitolu řeší periodický doplněk soutěžního řádu Program soutěží moderní gymnastiky.

5. PREZENCE / REGISTRAČNÍ PRŮKAZY

Plnou zodpovědnost za předložení všech dokladů má osobní trenérka závodnice.

Zatavený registrační průkaz musí mít všechny závodnice startující ve volném programu jednotlivkyň, který končí MČR a tento průkaz mají již na přeboru oblasti (seniorky A, juniorky A, naděje starší A, naděje mladší A, seniorky B, juniorky B, naděje starší B, naděje mladší B).

Ostatní kategorie nemusí mít zatavený průkaz, ale průkaz vystavený oddílem/klubem s uvedením jména a příjmení, data narození, příslušnosti k TJ/SK (*oddílu/klubu*) a razítkem oddílu přes fotografii (naděje nejmladší, závodnice KPMG a ZPMG, závodnice ve společných skladbách linie A i linie B, závodnice v soutěži dvojic a trojic).

Každá závodnice musí předložit potvrzenou lékařskou prohlídkou nebo lékařský posudek o zdravotní způsobilosti pro sportovní činnost (lze i tzv. skládačka)

Předsedkyně STK svazu / oblasti jsou oprávněné v případě pochybností vyžadovat pro ověření průkazů závodnice i občanský průkaz, nebo u mladších 15 let jiný doklad totožnosti (originál průkazu zdravotní pojišťovny nebo rodný list).

Pro start cizinky na MČR v kategoriích seniorky A, juniorky A, seniorky B, juniorky B, NST A, NST B, NML A, NML B musí být předložen doklad o českém občanství nebo o trvalém, přechodném, dlouhodobém pobytu nebo pobytu s dočasnou ochranou v termínu stanoveném rozpisem daného MČ při prezenci.

6. LÉKAŘSKÉ PROHLÍDKY

- 6.1. Plnou zodpovědnost za absolvování a potvrzení lékařské prohlídky má oddíl / klub závodnice. Jestliže závodnice nemá platnou lékařskou prohlídku od příslušného lékaře, není jí povolen start, a to ani mimo soutěž.

Dle vyhlášky č. 391/2013 Sb musí mít všechny závodnice lékařskou prohlídku, která posoudí zdravotní způsobilost ke sportovní činnosti. Dle vyhlášky se jedná o tyto druhy lékařských prohlídek:

1. vstupní lékařská prohlídka,
2. pravidelná lékařská prohlídka
3. mimořádná lékařská prohlídka

- 6.2. Vstupní lékařská prohlídka se provádí před zaregistrováním posuzované osoby v oddíle/ klubu, v tomto případě jde o vyšetření s klidovým záznamem ekg (lékařská prohlídka od praktického lékaře). před zařazením posuzované osoby do státní sportovní reprezentace, DN ČR, do sportovního centra, sportovního střediska a SA v tomto případě jde o lékařskou prohlídku specializovaným pracovištěm vybaveným zátěžovým vyšetřením (tělovýchovný/sportovní lékař)
- 6.3. Pravidelná lékařská prohlídka se provádí jednou za 12 měsíců. U závodnic ZPMG, KPMG a volného programu ve všech kategoriích level B a kategorii NML A stačí lékařská prohlídka od praktického lékaře (výjimku tvoří závodnice zařazené do DN, SA, SpS nebo SCM). V ostatních případech (kategorie level A – NST A, J A, S A musí být lékařská prohlídka provedena tělovýchovným / sportovním lékařem.

- 6.3. Lékařskou prohlídku potvrzuje lékař vystavením lékařského posudku o zdravotní způsobilosti. Přílohou soutěžního řádu je formulář o zdravotní způsobilosti.

Poznámka: pro závody společných skladeb jak linie A i linie B, závody dvojic a trojic a skladeb ESG postačí lékařská prohlídka od praktického lékaře (výjimkou je žádost o ostaršení o 2 roky do kategorie společných skladeb seniorky, kde je nutné mít lékařskou prohlídku se zátěžovým vyšetřením tělovýchovného/sportovního lékaře. Potvrzení lze předložit i ve „skládačce“ - průkazce.)

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Výklad této směrnice má právo provádět STK ČSMG, resp. STK OK ČSMG. Při soutěžích toto právo přechází na delegáta ČSMG, resp. delegáta OK ČSMG.
- 7.2. Soutěžní řád moderní gymnastiky nabyl platnosti dne 1. 2. 2016. Aktualizace a nové úplné znění Soutěžního řádu nabyly platnosti dne 27.1.2023, účinnosti dnem zveřejnění na webu ČSMG.

Jitka
Hartmannová
Předsedkyně STK
Českého svazu moderní gymnastiky, z.s.

Liběna
Menšíková
Předseda
Českého svazu moderní gymnastiky, z.s.



ČESKÝ SVAZ MODERNÍ GYMNASTIKY

ŽÁDOST O POSOUZENÍ ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI K TĚLESNÉ VÝCHOVĚ A SPORTU

Související právní předpisy: Zákon 373/2011 Sb., Vyhláška 391/2013 Sb. vydané MZ ČR

Žádáme o provedení lékařské prohlídky pro účely zjištění zdravotní způsobilosti k:

- $\frac{1}{2\pi}$ výkonnostnímu sportu (*organizované sportovní soutěže*)
- $\frac{1}{2\pi}$ organizovanému sportu, neorganizovanému sportu nebo předmětu tělesná výchova

Upozornění: Registrující poskytovatel není kompetentní k posuzování zdravotní způsobilosti k a) vrcholovému sportu, b) vzdělávání ve školách se zaměřením na sport, tělesnou výchovu a v průběhu výuky.

Sportovní disciplína, k níž je posudek požadován:

Požadovaný druh lékařské prohlídky (výkonnostní sport):

- $\frac{1}{2\pi}$ Vstupní (*před zaregistrováním ve sportovní organizaci, organizované sportovní soutěže*)
- $\frac{1}{2\pi}$ Ostatní
 - o pravidelná (*pokud to vyžaduje zdravotní stav, intenzita a objem tréninku posuzované osoby*)
 - o mimořádná (*Při změně zdravotního stavu posuzované osoby, zdravotní obtíže při sportu*)

uved'te důvod:

Jednorázová prohlídka

- $\frac{1}{2\pi}$ před sportovní soutěží, sportovní akcí, kdy je podmínkou účasti na akci organizovaného nebo neorganizovaného sportu či předmětu TV

Posuzovaná osoba:

Jméno, příjmení:..... narozen dne.:

trvalý pobyt:

V dne:

LÉKAŘSKÝ POSUDEK O ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI K TĚLESNÉ VÝCHOVĚ A SPORTU

Posuzovaná osoba je k výše uvedené sportovní disciplíně a kategorii:

Zdravotně způsobilá*

Zdravotně nezpůsobilá*

Zdravotně způsobilá s podmínkou:.....

evid.číslo

Doba platnosti posudku (uvádí se pouze u organizovaného sportu, neorganizovaného sportu nebo předmětu tělesná výchova):

Datum vydání lékařského posudku:

podpis a razítko

Poučení:

Proti tomuto lékařskému posudku je možno podat podle § 46 odst. 1 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, návrh na jeho přezkoumání do 10 pracovních dnů ode, kdy byl posuzované osobě předán. Návrh se podává písemně výše uvedenému lékaři.

Návrh na přezkoumání lékařského posudku nemá odkladný účinek, jestliže z jeho závěru vyplývá, že posuzovaná osoba je pro účel, pro nějž byla posuzována, zdravotně nezpůsobilá či zdravotně způsobilá s podmínkou.

Posuzovaná osoba/zákonný zástupce převzal lékařský posudek do vlastních rukou

V dne.....

podpis

i Nehodící se škrtněte.

