

ČÁST 1 SMĚRNICE PRO ORGANIZAČNÍ ZABEZPEČENÍ MISTROVSKÝCH SOUTĚŽÍ.

ČI. 1

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Základními dokumenty, které řeší otázku organizačního a obsahového zabezpečení soutěží je Soutěžní řád moderní gymnastiky a periodického doplňku Program soutěží moderní gymnastiky.
2. Ekonomiku soutěží vymezují Směrnice pro finanční zabezpečení soutěží.
3. Tato směrnice je závazná pro pořadatele mistrovských soutěží.
4. Oblastní komise ČSMG mají právo při pořádání oblastních přeborů směrnici upravit s ohledem na své možnosti a podmínky.

ČI. 2

KONKURZ NA POŘADATELE MISTROVSKÝCH SOUTĚŽÍ

1. STK ČSMG vyhlašuje do konce června předcházejícího roku konkurz na pořadatelství mistrovských soutěží.
2. Uzávěrka konkurzu je stanovena na 31.8. předcházejícího roku, návrh pak předložen ke schválení PČSMG.
3. STK ČSMG vyhlásí výsledky schváleného konkurzního řízení a sdělí přihlášeným oddílům výsledky do 31.10. předcházejícího roku.
4. Oddílům, kterým STK přidělila pořadatelství zašle sekretariát svazu
 - pověřovací dopis, dohodu o pořadatelství
 - základní dotazník pro zpracování rozpisu a rozpočtu mistrovství.
 Oddíly zašlou vyplněné formuláře a dohodu zpět do nejdéle 10 týdnů před pořádáním soutěže na sekretariát svazu.

ČI. 3

KALENDÁŘ MISTROVSKÝCH A PŘEBORNICKÝCH SOUTĚŽÍ

1. Kalendář soutěží ČSMG zpracovává STK ČSMG ve spolupráci s KMVR ČSMG. Při zpracování přihlíží zejména
 - k termínům hlavních soutěží pořádaných FIG a UEG (OH, MS, ME, MEJ, SP, GP)
 - k požadavkům KMVR (termín M-ČR v MT, juniorek atd.)
 - k termínovým možnostem oblastí
2. Termínový kalendář mistrovských soutěží zveřejní STK ČSMG do 31. 12. předcházejícího roku.
3. Na základě zveřejněného kalendáře mistrovských soutěží zpracují do 15.1. STK oblastí kalendář oblastních přeborů a do 31.1. informují oddíly svých oblastí.
4. Oblastní komise mají právo požádat sekretariát ČSMG o zveřejnění kalendářů svých oblastních přeborů v periodickém doplňku Soutěžního řádu - Program soutěží moderní gymnastiky.

5. STK ČSMG zpracuje a zveřejní do 31.1. periodický doplněk Soutěžního řádu ČSMG - Program soutěží moderní gymnastiky.

Čl. 4

PŘÍPRAVA SOUTĚŽE

1. STK ČSMG projedná a schválí rozpis soutěže nejpozději 6 týdnů před konáním soutěže.
2. KRO ČSMG podává návrh rozhodčích PČSMG nejpozději 6 týdnů před konáním soutěže.
3. Sekretariát ČSMG:
 - a) zpracuje rozpočet soutěže nejpozději 4 týdny před konáním soutěže
 - b) zajistí rozeslání rozpisu soutěže od STK ČSMG a rozešle jej nejpozději 4 týdny před konáním soutěže
 - c) připraví a pořadateli soutěže zašle
 - ekonomické formuláře
 - tiskopisy a další materiály (medaile, diplomy)
 - formuláře pro rozhodčí
5. Sekretariát svazu zašle pořadatelskému oddílu soutěže zálohu ve výši 75% rozpočtových nákladů nejpozději 4 týdny před konáním soutěže.

ČÁST 2 SMĚRNICE PRO FINANČNÍ ZABEZPEČENÍ SOUTĚŽÍ

ČI. 1

MISTROVSKÉ SOUTĚŽE.

1. Při mistrovských soutěžích hradí pořadatelský oddíl prokázané výdaje oficiálním účastníkům z příspěvku, který obdrží od Českého svazu moderní gymnastiky.
2. Okruh oficiálních účastníků a rozsah hrazených výdajů schvaluje Předsednictvo ČSMG a je uveden v rozpisu soutěže.
3. ČSMG uhradí pořadateli další prokázané výdaje spojené s uspořádáním mistrovských soutěží, a to zejména
 - pronájem závodní plochy (haly, tělocvičny), šaten, závodní kanceláře atd.
 - ubytování pro rozhodčí a oficiální členy
 - ozvučení závodní plochy
 - ostatní nezbytné organizačně technické náklady přímo související s pořádáním soutěže
4. Příjmy z pořádání soutěží (včetně reklam a příspěvků sponzorů a dalších zdrojů které smluvně zajistí pořadatel) přísluší pořadateli.
5. Příjmy z reklam, příspěvků sponzorů a dalších zdrojů, které smluvně zajistí ČSMG přísluší ČSMG.
6. Vyúčtování provede pořádající oddíl na formuláři "Rozpočet - vyúčtování mistrovství", které s prvotními doklady uschová hospodář oddílu, resp. TJ/SK. Jeden formulář "Rozpočet - vyúčtování mistrovství" s kopiemi prvotních dokladů zašle pořadatel na sekretariát ČSMG do čtyř týdnů po skončení soutěže. ČSMG po ověření dokladů poukáže oddílu doplatek nákladů za uspořádání soutěže.

ČI. 2

NÁHRADY ROZHODČÍM

1. Rozhodčím může být poskytnuta odměna za rozhodování. Nejvyšší částky odměn za rozhodování jsou uvedeny v příloze této směrnice.

ČI. 3

VKLADY (STARTOVNÉ) PŘI PŘIHLÁŠCE K ÚČASTI V MISTROVSKÝCH SOUTĚŽÍCH

1. ČSMG může požadovat od oddílů, které přihlašují svá družstva či jednotlivce nebo od jednotlivých sportovců peněžitý vklad (dále jen startovné).
2. Právo vyžadovat startovné a výši startovného musí schválit Předsednictvo ČSMG.
3. Startovné musí být inkasováno podle platných předpisů pro pokladní operace a jsou adresovány Sekretariát svazu.
4. Ustanovení o výši startovného musí být uvedeno v rozpisu soutěže s doložkou, jakým způsobem se vklad hradí.

Čl. 5**ČESTNÉ A VĚCNÉ CENY VE SPORTOVNÍCH SOUTĚŽÍCH**

1. Za čestné ceny se považují diplomy, medaile a jsou uvedeny v rozpisu. Čestné ceny poskytuje ČSMG.
2. Věcné ceny mohou věnovat pořadatelé jednotlivým sportovcům a družstvům výhradně za prostředky oddílu nebo za prostředky sponzorů či ceny přímo získané od sponzorů. Věcné ceny se nemohou pořizovat z prostředků, které byly pořadatelům poukázány ČSMG na uspořádání soutěže. Povinností pořadatele je při poradě rozhodčích, trenérek a činovníků, která se koná před soutěží seznámit účastníky soutěže s věcnými cenami a jejich přidělováním.
3. Peněžní ceny závodnicím jsou v domácích mistrovských soutěžích jsou přípustné pouze po předchozím schválení Předsednictvem ČSMG a musí být zveřejněny v rozpisu.

**ČÁST 3
ZÁVĚREČNÁ A PŘECHODNÁ USTANOVENÍ**

1. Výklad této směrnice je oprávněna provádět STK ČSMG.
2. Pořádající oddíl zajistí a hradí pořadatelskou, zdravotní a bezpečnostní službu.
3. Refundace mezd se na mistrovské soutěže neposkytují.
4. ČSMG může po projednání v předsednictvu poskytnout pořadatelskému oddílu za úspěšné uspořádání mistrovské soutěže (při dodržení rozpočtu) finanční odměnu.
5. Daň z příjmu za práce související s pořádáním soutěží včetně odměn za rozhodování odvádí příjemce.
6. ČSMG má právo kontroly účelného a hospodárného využití finančních prostředků zaslaných jako záloha a doplatek na uspořádání soutěže. Má právo použít proti oddílu sankce.
7. Předsednictvo ČSMG má právo s ohledem na ekonomické možnosti svazu upravit (snížit) výši tarifů uvedených v přílohách, resp. je nevyplácet.
8. Směrnice tímto ruší původní znění z 1.2.1998.
9. Tato směrnice nabývá platnost dnem 1.3.2007

Věra Nedbálková v.r.
předsedkyně STK

Ing. Blanka Mlejnková v.r.
předsedkyně ČSMG

PŘÍLOHY

Č.1

ODMĚNY ZA ROZHODOVÁNÍ

1. Pro výši odměny za rozhodování je rozhodující:
 - a) počet dnů soutěže
 - b) druh soutěže

2. MČR volný program , MČR ve společných skladbách

Hlavní rozhodčí	500,-Kč
Rozhodčí	300,-Kč
Asistentky	300,-Kč
Pomezní a časoměřičky	150,-Kč

1. MČR základní , kombinovaný program a ESG

Hlavní rozhodčí	500,-Kč
Rozhodčí	200,-Kč
Asistentky	200,-Kč
Pomezní a časoměřičky	150,-Kč

Odměna za rozhodování se vyplácí až po skončení závodu a zásadně pouze rozhodčím, které:

- a) absolvovaly instruktáž před závodem
- b) rozhodovaly celý závod
- c) účastnily se závěrečného hodnocení rozhodování

Výjimku (uvolnění z instruktáže či ze závěrečného hodnocení) může v mimořádných případech udělit hlavní rozhodčí po dohodě s ředitelkou závodu (povolání náhradnice až po skončení instruktáže, předem nahlášený a zdůvodněný předčasný odjezd ...).

Č.2

SAZEBNÍK ODMĚN ZA ODBORNÉ A TECHNICKÉ SLUŽBY

Nejvyšší dovolená výše odměn:

1.	Hlasatel	300,- Kč / den
2.	Zvukový technik	300,- Kč / den
3.	Operátor výpočetní techniky	500,- Kč / den
4.	Hospodář soutěže	400,- Kč /den
5.	Technický ředitel mistrovství	400,- Kč / den
6.	delegát ČSMG	250,- Kč / den
7.	Pořadatelé a pořádková služba	25,- Kč

Poznámky:

- Uvedené částky jsou maximální a mohou být s ohledem na ekonomickou situaci svazu sníženy.
- Pořadatel musí dbát na hospodárné využití finančních prostředků na ostatní osobní náklady.
- Funkce - ředitel závodu
 - vedoucí nástupu a tréninku
 - propagační a tiskový pracovník

- jsou z pohledu svazu funkce čestné a jejich případné odměny nemohou být zahrnuty do vyúčtování soutěže
- **nájem aparatury na ozvučení závodistiště a hlediště a nájem světelné tabule** (není-li součástí vybavení haly, tzn nájmu) **hradí pořadatel**

Č.3

NÁHRADA CESTOVNÍCH NÁKLADŮ

Okruh oficiálních účastníků, kterým pořadatel mistrovství vyplácí náhradu cestovních nákladů je uveden v rozpisu soutěže. Cestovné se vyplácí dle těchto zásad:

- a) účastníkům soutěží se proplácí jízdné autobusem nebo vlakem 2. třídy. Příplatky pro vlaky EC a IC se proplácí
- b) při použití vlastního osobního auta (mikrobusu, autobusu ..) se proplácí jednotná náhrada cestovného dle tarifu 1,- Kč / 1 km (1 Kč / 1 km) na oficiálního účastníka
- c) místní doprava (jen v místě konání soutěže) se proplácí pouze při použití hromadného dopravního prostředku.